



Comune di
Calderara di Reno

DETERMINAZIONE DELL'AREA: SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

SERVIZIO:

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO CON DECORRENZA 01/01/2017	<i>NR. Progr.</i>	789
	<i>Data</i>	29/12/2017
	<i>Proposta</i>	814
	<i>Copertura Finanziaria</i>	<input type="checkbox"/>

IL RESP. SERVIZIO

li, 29/12/2017

NUVOLETTO LUIGI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L. vo 82/2005)

DETERMINAZIONE - SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE - NR. 789
RESPONSABILE: NUVOLETTU LUIGI

OGGETTO:
**APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI
ECONOMICHE ORIZZONTALI AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI
CALDERARA DI RENO CON DECORRENZA 01/01/2017**

II RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO che:

- in data 20/12/2011, con atto Rep. 3155, rogato dal Segretario del Comune di Crevalcore, Dott.ssa Lucia Ronsivalle, è stata costituita l'Unione Terred'acqua tra i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, Sala Bolognese, San Giovanni in Persiceto e Sant'Agata Bolognese ;
- in data 23/08/2012 con atto Reg.3 sono state sottoscritte tra l'Unione Terred'Acqua ed i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese, tra le altre, la convenzione per il trasferimento delle funzioni relative al Servizio personale e organizzazione;
- l'art. 4, comma 2, della sopra citata convenzione prevede che al servizio personale compete "l'istruttoria completa di tutti gli atti da adottare, ivi compresa la redazione e la sottoscrizione dell'atto finale", nonché in relazione alle previsioni nei PEG dei Comuni "le risorse destinate ad attuare gli obiettivi attribuiti al servizio personale saranno assegnate al responsabile dell'Ufficio Unico che, in virtù della presente convenzione diviene a tutti gli effetti Responsabile ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000";

RICHIAMATO il Decreto del Presidente dell'Unione Terred'acqua n. 19 del 29/06/2017 di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 al Dott. Luigi Nuvoletto, durante i periodi di assenza della Sig.ra Mariani Marina;

RITENUTA la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigente, giusto il decreto n. 20/2016 coi quali vengono conferiti alla sottoscritta le funzioni ex art. 107 TUEL, quale Responsabile del servizio personale e organizzazione dell'Unione Terred'Acqua;

VISTI:

- gli articoli 5 e 6 del CCNL 31/03/1999 – comparto Regioni ed Autonomie locali – che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- L'art. 19 del CCNL 22/01/2004 che prevede che anche il personale comandato presso altri enti ha diritto a partecipare alle progressioni orizzontali nell'ente di appartenenza;
- l'art. 34 del CCNL 22.01.2004 - comparto Regioni ed Autonomie locali – con il quale si conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate, parte stabile;
- l'art. 9 del CCNL dell'11/04/2008 – comparto Regioni ed Autonomie locali – che prevede, ai fini della progressione economica orizzontale, un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi;
- l'art. 52 co. 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 che dispone: "*Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito.*";
- il comma 1 dell'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dall'art. 15 co. 1 lett. a) del D. Lgs. 25.05.2017 n. 74, che prevede che le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

DETERMINAZIONE - SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE - NR. 789
RESPONSABILE: NUVOLETTO LUIGI

- il comma 2 dell'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 che sancisce l'obbligo di assegnare le progressioni economiche sulla base di procedure selettive, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- il comma 1 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010: a mente del quale *“Per gli anni 2011, 2012 e 2013 il trattamento economico dei singoli dipendenti, anche di qualifica dirigenziale, ivi compreso il trattamento accessorio, previsto dai rispettivi ordinamenti delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, ... omissis ... , non può superare, in ogni caso, il trattamento ordinariamente spettante per l'anno 2010...”*;
- il comma 21 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 che prevede che per il personale di cui all'art. 3 del decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni le progressioni di carriera comunque denominate eventualmente disposte negli anni 2011, 2012 e 2013 hanno effetto, per i predetti anni ai fini esclusivamente giuridici;
- il comma 1 lett. a) dell'art. 1 D.P.R. 04/09/2013, n. 122 che prevede che le disposizioni recate dal predetto art. 9 del D.L. 78/2010, sono prorogate fino al 31 dicembre 2014;
- la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della ragioneria Generale dello Stato n. 8 del 02/02/2015, la quale, nella scheda tematica G.2 *“Trattamento economico del personale”* testualmente recita *“A partire dal 1° gennaio 2015 cessano, tra l'altro, ferma restando l'impossibilità di riconoscere arretrati per gli anni dal 2011 al 2014, gli effetti delle norme di contenimento delle spese di personale previste dall'articolo 9 del decreto legge n. 78/2010 concernenti il blocco dei trattamenti economici individuali (commi 1 e 2) ed il blocco economico delle progressioni di carriera comunque denominate e dei passaggi tra le aree (comma 21, terzo e quarto periodo) già oggetto della circolare n. 12/2011 del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato che, come noto, sono state prorogate fino al 31 dicembre 2014 dal D.P.R. 4 settembre 2013 n. 122.”*;
- il parere ARAN n. 7086 del 13/09/2016 che ha specificato che:
 - le progressioni orizzontali non possono avere una decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale risulta approvata la graduatoria delle stesse; pertanto, la decorrenza di nuove progressioni orizzontali, nonché il finanziamento delle medesime nel contratto decentrato integrativo, devono essere previste nel medesimo anno in cui vengono approvate le relative graduatorie;
 - in linea generale ed alla luce del principio dell'annualità della quantificazione e destinazione delle risorse destinate alla contrattazione integrativa (art. 5 del CCNL dell'1/4/1999, come sostituito dall'art. 4 del CCNL 22/01/2004), se nel contratto integrativo dell'anno è prevista l'attivazione delle procedure per il riconoscimento di nuove progressioni economiche orizzontali, nel medesimo accordo devono essere anche quantificate le risorse destinate a tale finalità, con riferimento a quelle generali stabili effettivamente disponibili per tale annualità. Pertanto, qualora la decorrenza delle progressioni economiche venga fissata in data successiva al 1° gennaio, occorre necessariamente dimostrare che la copertura dei relativi oneri a valere sulle risorse decentrate stabili è comunque garantita per l'intero anno,

CONSIDERATO che la finalità delle progressioni economiche orizzontali è quella di dar luogo a forme di valutazione e valorizzazione del personale in servizio, secondo determinati indicatori, nell'ottica del miglioramento della funzionalità degli uffici, dell'accrescimento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e della gestione delle risorse e del riconoscimento della professionalità e della qualità delle prestazioni lavorative individuali;

PRESO ATTO che:

DETERMINAZIONE - SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE - NR. 789
RESPONSABILE: NUVOLETTU LUIGI

1. in data 25/05/2017 è stata approvata con provvedimento n. 49, la deliberazione di Giunta Comunale “Linee di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata per l’anno 2017”, con la quale è stata confermata l’applicazione e fissazione delle risorse fisse e autorizzato l’incremento delle risorse variabili nei termini stabiliti dai CCNL e dalla normativa vigenti;
2. in data 5/12/2017 con atto n. 687 è stata approvata la determinazione di costituzione del fondo risorse decentrate anno 2017 per il personale non dirigente del Comune di Calderara di Reno, la cui consistenza pari ad € 220.527,93 (comprese le economie anno 2016);
3. in data 5/12/2017 è stata sottoscritta l’ipotesi di contratto decentrato integrativo del personale non dirigente del Comune di Calderara di Reno per l’annualità 2017;
4. è stata predisposta la relazione illustrativa e tecnico-finanziaria inviata al revisore dei conti con prot. n. 15820 del 14/12/2017;
5. il revisore unico con verbale del 14/12/2017 ha certificato la “*compatibilità degli oneri della bozza di contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio così come richiesto dall’art. 40 bis punto I del D.Lgs. 165/2000. Pertanto l’organo di Governo dell’Ente può autorizzare il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del Contratto.*”;
6. la Giunta Comunale con deliberazione n. 126 del 15/12/2017, ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del C.C.D.I. anno 2017;
7. in data 19/12/2017 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale non dirigente del Comune di Calderara di Reno – accordo criteri e distribuzione salario accessorio annualità 2017 a mente del quale “*Per l’anno 2017, accogliendo la richiesta inoltrata dalle RSU del Comune di Calderara di Reno, è stato destinato l’importo complessivo di € 5.500,00 per nuove progressioni orizzontali con decorrenza anno 2017.*”;
8. in data 20/12/2017 è stato trasmesso all’ARAN/CNEL il C.C.D.I. suddetto unitamente alla relazione illustrativa e tecnico finanziaria;
9. con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 30/11/2017 è stato approvato il regolamento comunale inerente la definizione dei criteri per la progressione economica orizzontale nella categoria;

RICHIAMATI inoltre:

- la deliberazione di Giunta del Comune di Calderara di Reno n. 68 del 24/5/2011 avente ad oggetto: “*Approvazione manuale di valutazione individuale dei dirigenti, titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti*”;
- la deliberazione di Giunta del Comune di Calderara di Reno n. 90 del 5/6/2012 avente ad oggetto: “*Approvazione manuale di valutazione individuale dei dirigenti, titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti*”;
- la deliberazione di Giunta del Comune di Calderara di Reno n. 8 del 2/2/2017 avente ad oggetto: “*Approvazione manuale di valutazione individuale dei dirigenti, titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti*”;

PRESO ATTO che la graduatoria finale di merito è stata elaborata secondo la metodologia prevista dal C.C.N.L. e dai requisiti e criteri approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 123 del 30/11/2017;

DATO ATTO che sulla base dei Requisiti di ammissione e Criteri di selezione soprariportati è stato elaborato il prospetto conservato agli atti del Servizio Personale e Organizzazione dell’Unione Terred’Acqua per la cui predisposizione, relativamente al computo degli anni di permanenza nella categoria, si è proceduto tenendo conto di quanto segue:

- 1) anni di servizio a tempo indeterminato anche prestati presso altre pubbliche amministrazioni se l’assunzione è stata effettuata tramite mobilità volontaria tra Enti;
- 2) anni di servizio con contratto di formazione e lavoro qualora sia avvenuta la trasformazione del rapporto a tempo indeterminato;

DETERMINAZIONE - SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE - NR. 789
RESPONSABILE: NUVOLETTO LUIGI

PRESO ATTO delle schede di valutazione individuale relative agli anni 2014/2015/2016 di ciascun dipendente, agli atti del Servizio Personale, e sulla base dei criteri soprariportati è stato elaborato il prospetto calcolato sulla base dei criteri previsti nella disciplina soprarichiamata e conservato agli atti del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua;

CONSIDERATO che il punteggio individuale provvisorio dei dipendenti inseriti nella graduatoria finale di merito ricavato dall'applicazione dei suddetti criteri è stato comunicato ai dipendenti del Comune di Calderara di Reno sulla base di quanto previsto dal regolamento citato all'art. 4 – Procedura e Graduatori - Punto 3 che testualmente recita: *“Il Servizio Personale dell'Unione Terred'Acqua, procederà all'elaborazione della graduatoria per categorie, sulla base dei criteri suindicati. La graduatoria provvisoria, con l'indicazione del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, è comunicata agli interessati che, entro il termine di tre giorni possono presentare osservazioni. Successivamente la graduatoria diventa definitiva”*.

VISTO che tali comunicazioni, inviate tramite e-mail o con raccomandata A/R per i dipendenti non raggiungibili con e-mail, sono state effettuate in data 21 e 22 dicembre 2017 e sono conservate agli atti del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua;

CONSIDERATO che è stato assicurato il termine di tre giorni per eventuali osservazioni di sorta;

PRESO ATTO che, sempre all'art. 4 del regolamento, il punto 2) recita:

“A parità di punteggio costituisce titolo di preferenza la maggiore anzianità nella posizione economica. In subordine la precedenza è riconosciuta al dipendente con titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso. In caso di ulteriore parità si procederà sulla base dell'anzianità di servizio complessivo”;

DATO ATTO inoltre che le PEO sono attribuite sino alla concorrenza delle risorse annualmente destinate ed i residui disponibili possono essere utilizzati per l'attribuzione di posizioni nelle altre categorie, mentre l'importo non utilizzato e/o non utilizzabile verrà destinato a fondo incentivante anno 2017;

RITENUTO opportuno procedere all'attribuzione della progressione economica orizzontale, con decorrenza 1/01/2017, ai dipendenti di cui alla tabella sotto riportata, elaborata sulla base delle modalità di cui sopra e tenuto conto che per l'attribuzione di tali progressioni occorre rispettare il limite massimo di € 5.500,00:

DETERMINAZIONE - SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE - NR. 789
 RESPONSABILE: NUVOLETTU LUIGI

GRADUATORIA FINALE A SCORRIMENTO PER CATGORIE ANNO 2017 AD ESAURIMENTO BUDGET

MATRICOLA	PROGR. ECONOMICA ORIZZONTALE / VERTICALE	passaggio nuova posizione economica 1/1/2017	DIFFERENZIALE SPESA MENSILE	COSTO ANNO 2017	anni permanenza minima AL 31/12/2016	requisito SI o NO AL 01/01/2017	PUNTEGGIO SU BASE 100			MEDIA PUNTI TRIENNIO 2014/2016
10850	01/01/2007	B4E	€ 22,23	€ 288,99	5	SI	86,67	88	90,33	88,33
197	01/09/2005	B4G	€ 22,22	€ 288,86	5	SI	90,33	90,33	82	87,55
249	01/09/2005	B4G	€ 22,22	€ 288,86	5	SI	90,33	90,33	81	87,22
170	01/01/2008	B6G	€ 27,90	€ 362,70	6	SI	86,33	87	87	86,78
11120	01/01/2008	B3	€ 58,19	€ 756,47	4	SI	86,7	85,5	86,33	86,18
10719	01/01/2007	B4E	€ 22,23	€ 288,99	5	SI	86,03	84,83	85	85,29
254	01/01/2007	B4E	€ 22,23	€ 288,99	5	SI	84,7	85	85	84,90
11217	15/12/2008	B4G	€ 22,23	€ 288,99	5	SI	83,6	83	83	83,20
10373	01/01/2007	C4	€ 53,96	€ 701,48	6	SI	97	97	97	97,00
10305	01/01/2007	C4	€ 53,96	€ 701,48	6	SI	93,33	93,33	83,33	90,00
11191	20/08/2008	D2	€ 86,43	€ 1.123,59	4	SI	90,67	94,67	93,67	93,00

RITENUTO di adottare gli atti necessari nei confronti dei dipendenti collocati in posizione utile nella graduatoria definitiva, fino a concorrenza del budget destinato in sede di contrattazione sul Fondo risorse decentrate dell'anno di riferimento ed al riconoscimento giuridico ed economico delle nuove P.E.O. agli aventi diritto in esito alla selezione meritocratica stessa;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 20/12/2016, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2017/2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 22/12/2016, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG 2017/2019 e sono state assegnate le risorse finanziarie, umane e strumentali al Segretario Generale, ai Responsabili dei settori ed ai Responsabili dell'Unione Terred'Acqua individuati, per i servizi conferiti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 22/06/2017, ha approvato il PEG – parte obiettivi triennio 2017/2019 contenente il Piano degli Obiettivi e il Piano della performance unificati organicamente nel PEG;
- la determinazione n. 687 del 5/12/2017 “Fondo risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività 2017 – Fondo complessivo – Impegno di spesa” con la quale si è provveduto alla determinazione ed approvazione della consistenza del Fondo delle risorse decentrate parte fissa, ammontante complessivamente a € 220.527,93

VISTI

- lo Statuto Comunale vigente;

DETERMINAZIONE - SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE - NR. 789
RESPONSABILE: NUVOLETTO LUIGI

- il Regolamento Comunale di contabilità vigente;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L. e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- l'art. 62, comma 1, del vigente Statuto comunale che prevede “I responsabili degli uffici e dei servizi adottano gli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il CCNL 1.4.99, il CCNL 22.1.2004 ed il CCNL 11.4.2008 per il Comparto Regioni Autonomie Locali;
- La legge 296/2006, in particolare i commi 557, 558, 579 in tema di spesa di personale

DATO ATTO che il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

DATO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto alla pubblicazione nella apposita sezione del sito web;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di prendere atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 30/11/2017 di approvazione del regolamento comunale inerente la definizione dei criteri per la progressione economica orizzontale nella categoria;
- 2) di approvare la graduatoria finale di merito relativa all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali del personale del Comune di Calderara di Reno secondo i principi di cui all'art. 5 del CCNL 31.3.1999 del personale del comparto Regioni Enti locali ed i criteri di selezione ed attribuzione definiti nel CCDI sottoscritto definitivamente dalla delegazione trattante in data 19/12/2017 ed approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 30/11/2017:

DETERMINAZIONE - SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE - NR. 789
 RESPONSABILE: NUVOLETTU LUIGI

GRADUATORIA FINALE A SCORRIMENTO PER CATGORIE ANNO 2017 AD ESAURIMENTO BUDGET

MATRICOLA	PROGR. ECONOMICA ORIZZONTALE / VERTICALE	passaggio nuova posizione economica 1/1/2017	DIFFERENZIALE SPESA MENSILE	COSTO ANNO 2017	anni permanenza minima AL 31/12/2016	requisito SI o NO AL 01/01/2017	PUNTEGGIO SU BASE 100			MEDIA PUNTI TRIENNIO 2014/2016
10850	01/01/2007	B4E	€ 22,23	€ 288,99	5	SI	86,67	88	90,33	88,33
197	01/09/2005	B4G	€ 22,22	€ 288,86	5	SI	90,33	90,33	82	87,55
249	01/09/2005	B4G	€ 22,22	€ 288,86	5	SI	90,33	90,33	81	87,22
170	01/01/2008	B6G	€ 27,90	€ 362,70	6	SI	86,33	87	87	86,78
11120	01/01/2008	B3	€ 58,19	€ 756,47	4	SI	86,7	85,5	86,33	86,18
10719	01/01/2007	B4E	€ 22,23	€ 288,99	5	SI	86,03	84,83	85	85,29
254	01/01/2007	B4E	€ 22,23	€ 288,99	5	SI	84,7	85	85	84,90
11217	15/12/2008	B4G	€ 22,23	€ 288,99	5	SI	83,6	83	83	83,20
10373	01/01/2007	C4	€ 53,96	€ 701,48	6	SI	97	97	97	97,00
10305	01/01/2007	C4	€ 53,96	€ 701,48	6	SI	93,33	93,33	83,33	90,00
11191	20/08/2008	D2	€ 86,43	€ 1.123,59	4	SI	90,67	94,67	93,67	93,00

- 3) di riconoscere, con decorrenza 01/01/2017, gli effetti economici connessi alle progressioni economiche orizzontali agli aventi diritto, come da risultanze conclusive di cui alla graduatoria riportata in premessa;
- 4) di informare i dipendenti utilmente collocati dell'attribuzione della progressione economica orizzontale e della relativa liquidazione dei compensi con corresponsione delle spettanze dal 1 gennaio 2017;
- 5) di inviare copia del presente provvedimento alle RSU , alle OO.SS. e CUG competenti;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet comunale - sezione "Amministrazione trasparente" - personale – contrattazione integrativa – anno 2017 e nella sotto sezione "provvedimenti dirigenziali", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di inserire copia della presente determinazione nei fascicoli personali dei dipendenti risultanti beneficiari delle progressioni economiche orizzontali, cui la presente determinazione sarà notificata per opportuna conoscenza.

Il Responsabile Servizio Personale e Organizzazione
 Unione Terred'Acqua
 in sostituzione della Sig.ra Marina Mariani
 Dott. Luigi Nuvoletto